

Opis przedmiotu zamówienia

do zamówienia publicznego dotyczącego **opracowania dokumentacji projektowej oraz uzyskanie niezbędnych decyzji administracyjnych umożliwiających realizację przez Zamawiającego zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa retencji w zlewni rzeki Śliwówka poprzez odbudowę zastawek, syfonu, pow. Zambrowski obiekt Bagno Wizna”**

1. Zamawiający

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, 00-848 Warszawa, ul. Żelazna 59A, NIP 5272825616, REGON 368302575, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Białymstoku, ul. Branickiego 17A, 15-085 Białystok.

2. Zakres przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej, dokumentacji niezbędnej do uzyskania niezbędnych do realizacji decyzji administracyjnych oraz ich uzyskanie w imieniu Zamawiającego dla zadania inwestycyjnego pn. „Poprawa retencji w zlewni rzeki Śliwówka poprzez odbudowę zastawek, syfonu, pow. Zambrowski obiekt Bagno Wizna”. Przedmiotowe zadanie inwestycyjne polegać będzie na odbudowie budowli piętrzących (zastawek), syfonu na rzece Śliwówka w tym:

| urządzenie | kilometraż | obręb | gmina | powiat | parametry |
|------------------------------|------------|-----------------|-------|------------|---------------------------------------|
| syfon betonowy z piętrzeniem | 4+600 | Ożary wielkie | Rutki | zambrowski | światło 0,8 m, wys. piętrzenia 0,8 m |
| zastawka | 7+314 | Jawory Klepacze | Rutki | zambrowski | światło 1,5 m, wys. piętrzenia 0,9 m |
| zastawka | 8+074 | Nowe Zalesie | Rutki | zambrowski | światło 1,5 m, wys. piętrzenia 0,9 m |
| zastawka | 8+462 | Nowe Zalesie | Rutki | zambrowski | światło 1,5 m, wys. piętrzenia 0,95 m |
| zastawka | 9+283 | Zambrzyce Króle | Rutki | zambrowski | światło 1,5 m, wys. piętrzenia 0,90 m |

Celem inwestycji będzie wykorzystanie istniejących budowli wodnych dla lokalnego zmniejszenia skali negatywnych zmian klimatu - w zakresie zjawisk suszy. W tym celu planuje się odbudowa istniejących urządzeń wodnych w celu przywrócenia ich prawidłowego stanu technicznego, a co za tym idzie - przewrócenie ich prawidłowego funkcjonowania. Realizacja inwestycji pozwoli na dalsze piętrzenie wód w korycie cieku w celu zwiększenia retencji gruntowej oraz podsięgowemu nawadnianiu użytków rolnych, a tym samym wpłynie na poprawę warunków wodnych w obrębie rzeki. Planowana odbudowa urządzeń wodnych w swych założeniach nie zmieni pierwotnego przeznaczenia istniejących budowli, ma jedynie przywrócić pełną sprawność techniczną istniejących obiektów.

Zamawiający planuje ubiegać się o środki unijne z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 w działaniu M04 Inwestycje w środki trwałe w poddziałaniu 4.3 „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa” typ operacji „Zarządzanie zasobami wodnymi”.

3. Wymagania odnośnie dokumentacji projektowej

- 3.1 Dokumentacja projektowa winna uwzględniać wszystkie branże i elementy niezbędne do realizacji robót oraz kolizje z istniejącym uzbrojeniem terenu, rozwiązania techniczne w zakresie robót towarzyszących dotyczących np. budowy dróg technologicznych, zabezpieczeń przeciwpowodziowych, przebudowy lub remontu obiektów regulacyjnych w/g obowiązujących norm i warunków wykonania i realizacji robót, oraz zawierać warunki, opinie, uzgodnienia w tym uzgodnienia branżowe, zgody i inne dokumenty wymagane przepisami szczególnie.
- 3.2 Dokumentacja projektowa musi być wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, tj. do przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych. Powyższa dokumentacja musi być opracowana w sposób umożliwiający przeprowadzenie postępowania o zamówienie publiczne w oparciu o ustawę Prawo Zamówień Publicznych, w celu wyłonienia wykonawcy robót budowlanych.
- 3.3 Dokumentację należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, BHP i normami. Wykonawcę obowiązywać będą ustawy i przepisy wykonawcze aktualne na dzień przekazania Inwestorowi dokumentacji.
- 3.4 Dokumentacja winna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu któremu ma służyć, oraz podpisana przez cały zespół projektowy. Niedopełnienie tego zapisu będzie podstawą do odmowy odbioru dokumentacji.
- 3.5 Dokumentacja musi być trwale i czytelnie oznaczona oraz trwale oprawiona.
- 3.6 Wskazane w dokumentacji wyroby budowlane (materiały i urządzenia) winny być dopuszczone do obrotu i powszechnie dostępne na rynku. Wykonawca zobowiązuje się do opisywania zaproponowanych materiałów i urządzeń za pomocą cech technicznych i jakościowych, a jeżeli nie jest to możliwe ze względu na specyfikę i nie ma możliwości opisanie za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, Wykonawca podaje znak towarowy lub nazwę producenta bądź nazwę wyrobu, to wskazaniom takim winny towarzyszyć wyrazy „lub równoważny” wraz z informacją, co należy rozumieć pod określeniem równoważności oraz jakimi wymaganymi parametrami ona się cechuje.

- 3.7 Dokumentacja projektowa będzie wykonana na aktualnych podkładach mapowych, które posiadają pieczęcie ośrodka dokumentacji geodezyjnej potwierdzające, że mapa nadaje się do celów projektowych.
- 3.8 Jeśli w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia nie wymieniono jakiegoś opracowania, uzgodnienia, które będzie niezbędne do realizacji przedmiotowego zadania, Wykonawca zobowiązany będzie opracować je w ramach niniejszego zamówienia.

4. Zakres przedmiotu zamówienia:

4.1 Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w tym:

- 1) projekt budowlany – 4 egz.
- 2) projekt wykonawczy – 4 egz.
- 3) przedmiar robót – 3 egz.
- 4) kosztorysu inwestorski. – 3 egz.
- 5) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych. – 3 egz.
- 6) Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. – 3 egz.
- 7) dokumentacji geotechnicznej podłoża gruntowego, na podstawie przeprowadzonych badań geotechnicznych wraz z opisem stanu technicznego. – 4 egz.

4.2 Opracowanie dokumentacji niezbędnej do uzyskania pozwoleń, zgód, innych niezbędnych do realizacji zadania oraz ich uzyskanie w imieniu Zamawiającego w szczególności:

- 1) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia- 5 egz.
- 2) decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego – 2 egz.
- 3) zgłoszenie na podstawie art. 118 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody - 2 egz.
- 4) pozwolenia wodnoprawnego na wykonanie i ew. szczególne korzystanie – 3 egz.
- 5) pozwolenia na budowę/ zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych – 3. egz.

4.3 Opracowanie innej dokumentacji niezbędnej do prawidłowego rozpoczęcia, realizacji i zakończenia przedmiotowego zadania inwestycyjnego w szczególności:

- 1) W przypadku konieczności stałego zajęcia gruntu i konieczności dokonania wykupu terenu pod inwestycje- opracowanie dokumentacji geodezyjno- prawnej z podziałem działek oraz operatu szacunkowego wartości gruntu – 3 egz.

4.4 uzyskanie w imieniu Zamawiającego niezbędnych do realizacji przedmiotowego zadania decyzji administracyjnych w szczególności:

- 1) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia
- 2) decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego
- 3) zgłoszenie na podstawie art. 118 ust. 1 ustawy o ochronie przyrody
- 4) pozwolenia wodnoprawnego na wykonanie i ew. szczególne korzystanie z wód
- 5) pozwolenia na budowę/ zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych
- 6) opinii, ocen, uzgodnień i sprawdzeń w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawnych, a przede wszystkim z prawa budowlanego, prawa wodnego i prawa ochrony środowiska
- 7) niezbędne zgody właścicieli działek na trwałe i czasowe zajęcie terenu w celu uzyskania wymaganych pozwoleń i realizacji zaprojektowanych robót w tym też zgody zapewniające dojazd na teren budowy.
- 8) Inne niewymienione, a niezbędne do prawidłowego rozpoczęcia, realizacji i zakończenia przedmiotowego zadania inwestycyjnego.

Cała dokumentacja powinna być wykonana w wersji papierowej w ilościach podanych powyżej oraz w formie elektronicznej na płytach CD lub DVD lub pendrive w postaci plików *.jpg lub *.pdf oraz w wersji edytowalnej (WORD, Excel, dwg, ath) – 1 egz. Wersja elektroniczna musi umożliwiać odczytanie plików w programach:

- Adobe Reader - całość dokumentacji (rozszerzenie .pdf) + rysunki w formacie .dwg, .pdf,
- MS WORD - kompletne opisy techniczne, instrukcje oraz STWiORB (rozszerzenie .doc, .docx)
- NORMA PRO - kosztorys inwestorski, przedmiary (rozszerzenie .kst, .ath, .pdf).

Dokumentacja przekazana w wersji elektronicznej, powinna być tożsama z wersją drukowaną. Wszystkie egzemplarze dokumentacji projektowej powinny zawierać rysunki wydrukowane w kolorze (nie mogą stanowić czarno białych kserokopii oryginalnych rysunków z zaznaczonymi na kolorowo projektowanymi elementami).

5. Wymagania w stosunku do Wykonawcy

- 5.1 Wykonawca opracuje dokumentację projektową niezbędną do prawidłowego i bezpiecznego wykonania robót budowlanych, w tym dokumentację niezbędną do uzyskania wszelkich wymaganych przepisami prawa pozwoleń i zgód administracyjnych, jak również wszelkie warunki, opinie, uzgodnienia, zgody i inne dokumenty wymagane przepisami szczególnymi.
- 5.2 Wykonawca uzyska wszystkie niezbędne do realizacji zadania uzgodnienia z jednostkami branżowymi, wraz z opracowaniem koniecznych ekspertyz, opracowań, planów, analiz, operatów.
- 5.3 Wszelkie dane, informacje, materiały, dokumenty i opracowania niezbędne do wykonania przedmiotu

zamówienia Wykonawca zobowiązany jest pozyskać lub opracować we własnym zakresie, ponosząc wszelkie związane z tym koszty.

- 5.4 Wykonawca-Projektant w dokumentacji projektowej musi uwzględniać okres użytkowania obiektu.
- 5.5 Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do uzgodnienia każdy element mający zasadniczy wpływ na przedmiot zamówienia.
- 5.6 Wykonawca przedłoży propozycje rozwiązań projektowych do akceptacji Zamawiającemu.
- 5.7 Wykonawca nieodpłatnie usunie wszelkie wady i usterki w dokumentacji, stwierdzonych przez Zamawiającego lub organy wydające decyzje administracyjne niezbędne do realizacji zadań na każdym etapie procesu inwestycyjnego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub odpowiedni organ.
- 5.8 Wykonawca nieodpłatnie uzupełni, poprawi, zmodyfikuje dokumentację zgodnie z wymaganiami organów wydających decyzje administracyjne, jak również Zamawiającego.
- 5.9 Wszystkie pisma i wnioski, związane z realizacją Zamówienia, składane przez Wykonawcę do innych instytucji, Wykonawca podaje do wiadomości Zamawiającemu (skan pisma z datą wpływu) w terminie 3 dni roboczych od ich złożenia przez Wykonawcę.
- 5.10 Wykonawca na żądanie Zamawiającego nieodpłatnie zaktualizuje kosztorys inwestorski w okresie gwarancji na dokumentację projektową (nie więcej niż 2 razy).
- 5.11 Wykonawca niezwłocznie udzieli pisemnych odpowiedzi na ewentualne pytania Oferentów w zakresie treści dokumentacji, jakie zostaną zgłoszone do Zamawiającego w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie robót budowlanych.
- 5.12 Wykonawca uzyska niezbędne zgody (oświadczenia/umowy użyczenia) właścicieli działek na czasowe lub trwałe zajęcie terenu w celu uzyskania wymaganych pozwoleń i realizacji zaprojektowanych robót, zgody uwzględniające dojazd na teren budowy.
- 5.13 W ramach wynagrodzenia Wykonawca zapewnia przeniesienie autorskich praw majątkowych do wykonanego przedmiotu umowy, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062), w tym także prawo do zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich z chwilą zapłaty wynagrodzenia za przedmiot zamówienia.
- 5.14 Wszelkie narady, spotkania, uzgodnienia, korespondencja związane z realizacją zadania będą odbywać się w języku polskim.
- 5.15 Zamawiający wymaga, aby dokumentacja projektowa była zgodna z poniższymi aktami prawnymi:
 - Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r., poz. 2351. ze zm.),
 - Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2021 r., poz. 2233 ze zm.),
 - Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r o ochronie przyrody (Dz.U. z 2021 r., poz. 1098 ze zm.),
 - Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2021 r., poz. 1973 ze zm.),
 - Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz.U. z 2021 r., poz. 1420 ze zm.),
 - Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 503 ze zm.),
 - Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2021 r., poz. 2373),
 - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 20 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie (Dz.U. z 2007 r. Nr 86 poz. 579),
 - Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609),
 - Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych, oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458),
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji, dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120 poz. 1126),
 - Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
 - Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz.U. 2012 r. poz. 463),
 - Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2016 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 2033),
 - Polskimi Normami, normami zharmonizowanymi, normami europejskimi, innymi przepisami i unormowaniami niezbędnymi do opracowania dokumentacji i realizacji zadania.

